



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа №6 с. Троицкое»
694046, с. Троицкое, ул. Центральная, 28В
тел./факс (842441) 94-7-57, elementarschool@mail.ru**

от 29.11.2017 № 309-ОД

П Р И К А З

Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения молоком обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №6 с. Троицкое» за счет средств субвенции, предоставляемой муниципальному образованию из областного бюджета Сахалинской области (Прилагается).

2. Порядок обеспечения молоком обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №6 с. Троицкое» за счет средств субвенции, предоставляемой муниципальному образованию из областного бюджета Сахалинской области вступает в силу с 01 января 2018 года.

3. Порядок обеспечения молоком обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «НОШ №6 с. Троицкое» за счет средств областного бюджета Сахалинской области, утвержденный приказом от 24.06.2016 № 141-ОД, считать утратившим силу с 01 января 2018 года.

Директор

Ю. Кан

Порядок

Обеспечения молоком обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №6 с. Троицкое» за счет средств субвенции, предоставляемой муниципальному образованию из областного бюджета Сахалинской области

Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-30 «Об образовании в Сахалинской области» приказом Министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 года №3.12-79 «Об утверждении Порядка обеспечения молоком обучающихся в муниципальных образовательных Сахалинской области» и определяет механизм предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения молоком обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «НОШ №6 с. Троицкое» (далее – НОШ №6).

1. Молоко приобретается за счет средств субвенции из областного бюджета. Определение поставщика (поставщиков) осуществляется НОШ №6 в соответствии с требованиями и в порядке, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.1. Договор на поставку молока заключается на следующий календарный год. Договор на поставку молока в НОШ №6 на период с января по май (включительно) заключается до 10 декабря текущего года, договор на поставку молока в июне – июле (I и II смены летнего оздоровительного

лагеря) заключается до 10 мая, договор на поставку молока на период с сентября по декабрь (включительно) заключается до 1 августа.

1.2. После 25-го числа текущего месяца подается заявка Поставщику на поставку молока в НОШ №6 на один месяц.

1.3. Молоко выдается ежедневно по классам, согласно списочного состава обучающихся.

2. Молоком обеспечиваются все обучающиеся НОШ №6, осваивающие образовательную программу начального общего образования, за исключением тех детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям.

3. По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть исключены из числа получающих дополнительное питание молоком. Заявления родителей (законных представителей) хранятся в НОШ №6.

4. Обеспечение молоком обучающихся прекращается со дня отчисления его из НОШ №6, либо со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение молоком.

5. Молоко предоставляется обучающимся в порционной индивидуальной упаковке объемом 200 мл на одного обучающегося. Молоко должно соответствовать требованиям ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста».

6. Численность обучающихся, обеспечиваемых молоком, определяется руководством НОШ №6. Сведения о численности обучающихся направляются в отдел образования, осуществляющий управление в сфере образования Анивского городского округа, **в срок до 25 мая и до 10 сентября** текущего года **на периоды с 1 сентября по 31 декабря и с 1 января по 31 мая** учебного года соответственно.

7. Для корректировки потребности молока в течение учебного года по требованию отдела образования, осуществляющего управление в сфере образования, либо НОШ №6 предоставляет сведения об изменении фактической численности обучающихся.

8. Обеспечение молоком обучающихся осуществляется в течение учебного года, в учебное время один раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни.

9. Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака (полдника), но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный прием пищи.

10. В случае отсутствия обучающегося в день выдачи молока либо длительное время, родители (законные представители) имеют право получать молоко, которое хранится в НОШ №6.

11. В случае, если ребенок находится на домашнем обучении, в санатории, молоко, которое хранится в НОШ №6, предоставляется родителям (законным представителям), согласно заявлению.

12. Замена выдачи молока денежной компенсацией либо иными продуктами питания не допускается.

13. Руководитель НОШ №6, осуществляет контроль за использованием молока образовательным учреждением.

14. Образовательное учреждение НОШ №6:

- издает приказ по образовательному учреждению «Об организации дополнительного питания молоком обучающихся», в котором определяют материально ответственное лицо, осуществляющее получение и хранение молока, лицо ответственное за выдачу молока обучающимся, а также порядок выдачи молока обучающимся;

- ведет документальный учет выдачи молока обучающимся;

- обеспечивает хранение в установленном порядке молока, сертификатов на продукцию, накладных, полученных от поставщиков;

- проводит разъяснительную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) о пользе молока и молочных продуктов.